**物流主管述职报告分析**

**早该帮 编制**

尊敬的各位领导:

在新的一年到来之际，首先祝大家、顺利、身体，。

时光荏苒，XX年很快就要过去，回首过去一年，内心不禁感慨万千。 我部门在今年是重新组建的部门，来，顺利的完成了全年采购、发送货任务和工程分包任务，这和全部门员工的努力配合密切相关。 部门员工设置 7人 部门经理:崔皎 库管员:张跃明王金(现任库管兼) :向丽丽 余波 工程分包核算员:侯常茂 司机:李绍华 部门主要工作内容 负责公司货物的日常采购、投标询价、供应商的开发和评估、采购的签订、请款。货物的保管以及入库、出库。工程分包的招标工作以及对工程分包价格的审核和工程合同的签订。负责公司货物的发送工作。

部门工作宗旨: 积极配合 支持前台 热情工作 重要性:我部门的工作任重道远，承担着与公司成本密切相关的几大类，采购、物流、工程分包已成为公司成本管理的重要一部份，成本犹如“冰山”一角 ，公司好比一艘航行在中的“油轮”。“冰山”露出来的只是一小部份，看不见的大部份是埋藏在海底，埋藏的“冰山”直接影响到“油轮”的沉浮。采购价格合理化，降低采购成本、物流成本、工程分包成本将是一项重要任务。合理采购，确保主要库存货物的充足供应，满足零星货物及时采购，降低缺货风险。

采购质量好坏直接决定了本企业工程质量好坏。采购是企业和资源的关系接口，是企业外部供应链的操作点。物流采购是企业科学管理的开端。 配合、支持:积极全力支持前台部门各项工作，从采购——发货——送货——工程队——签定工程分包合同，认真完成前台部门所需每项工作，哪里有需要哪里就有我们，充分发挥了后备军的作用。商务人员为了采购到物美价廉的货物，每天不厌其烦地与供应商沟通。严格采购功能，每天询价、比价、议价及订货、交货的跟催与协调、物料来源的开发与价格、退货与索赔等工作。

确保主要库存货物的充足供应，零星货物及时采购，库管员认真负责，备货、发货、收货、下货、打包干得热火朝天。出入库手续的执行，收发货记录，定时盘点进出货物，做到有据可查、有序可循。定期上报库存货物缺损与积压库存，督促客户经理极时出货，合理调整库存，减少新增积压库存。司机行车，全年无重大行车事故，提货、送货、长途发货、完成运输工作。合理规划送货线和发货途径，降低物流费用，节省开支。对本部门的车辆定期清洗、保养、故障及时排除，保证公司车况良好。工程核算员不辞辛苦地到采购市场收集工程、询价。与分包工程队谈判、签约，利争节省每一分工程分包费用。严格执行本部门工作流程，采购价格合理化，降低采购成本、物流成本。配合其它部门做好采购、仓库、分包各项工作，确保了公司管理体系正常运行。

不足:在日常的工作中我们还有许多做的不足的地方，商务对部份产品性能、规格不熟悉，所订购的货物拿不到较好的折扣和价格。这些都需要在今后的工作中加强知识和向公司技术部、客户部同事学习相关产品来不断提高部门整体平。配合公司其它部门资金回拢，使资金周转加快。工程分包还在起步阶段，工程队伍只有11家，但能满足经理要求的却很少，有些价格高、有些技术能力不够，在今后我们还会不断地增加新的施工队伍，让施工队伍加入到我们的技术专业中来，不断提高他们的施工水平，以满足项目经理需求。 配合支持是我们后台部门的本职工作，优质的服务、学习专业知识、提高工作效率、全身心的投入到日常的工作中去。

感谢公司领导我们工作的大力支持 感谢公司各部门对我们的、支持 感谢我部门全体员工给予我全年工作的支持 飞翔的昨日的梦一路的辛勤 走到今天我们一同走过了多少的路程 还记得当初熟悉的目标的梦 至今己成为今天的的笑 相信

明天将有更的笑容 XX年部门工作展望:

1.目标决定未来，追求永无止境。 我看过这样一个调查，如果有一种完全没有目标的，一个人能够忍受多久?

结果在各个行业里找到的那些孜孜成就的人，无论年轻年老、人还是外国人，绝大部分都立刻回答说，不可以，一秒钟都不可以。 这让我愈加坚信，目标是这世界上最不可缺少的一份氧气。

2.新的一年，我部门的工作目标如下 目标1:出入库准确率达到99.5%，控制积压库存，加快资金周转 目标2:采购货物做到质优价廉，满足客户需要，降低采购成本 目标3:缩短进货周期，避免航空货运，控制物流成本 目标4:工程分包队伍加大，多家报价、公平、降低分包成本目标5:不断学习物流采购专业知识、加强产品培训、参加相关技术培训

认真负责是每一个库管员的基本职责，合理控制库存数量，特殊货物采购到货后，及时督促订货人员将货物出库是库管员责无旁贷的工作内容。良好地控制库存的保持水平，使库存既不发生匮乏，也不会发生停工待料以及无法交货的情况，避免存货数量过多而导致资金积压、周转困难和增加利息、进而造成持有成本的负担。

采购成本关系到公司销售利润的增长点，采购质量的好坏直接关系到工程验收的进度、客户满意度。我部门的工作重点是明确采购的工作内容:一是适时适量保证供应;二是保证货物质量;三是费用最省;四是管理协调供应商、管理供应链。我们将会从供应商管理入手，合理评估供应商，产品质量、账期、准时到货、售后服务都是考评的要项，不断推陈出新。

物流成本是大家不太注意的一个隐形成本，往往被忽略不计，其实物流成本占据了货物成本较重份额，利润在此又损失了一部份。提前做出采购计划，合理规划采购项目。《请购单》的填写势在必行，请公司各部门给予配合，型号、规格、需要到货日期、有无特殊要求都需详细填写。避免到货后在库内存放过长，影响售后服务。

工程分包队伍需要不断增加，让施工队伍也加入到我们的技术培训中来，不断提高专业施工技术水平。工程项目采用多家投标报价、公平竞争、降低工程分包成本。

俗话说“活到老，学到老”，学无止境。来年将不断在日常的工作中向技术学习专业产品知识，积极参加公司组织的各项培训，寻找外部采供物流专业培训机会，使每一位部门员工都能成为一名专业的采供物流师。

3.目标是企业利润活力的源泉。

配合各部门完成公司目标，同时完成部门目标，只有公司目标和部门目标达成完美重合的时候，崩发出来的创造力就有如排山倒海。让我们为来年的目标而努力吧!

我的述职到此结束，谢谢大家!

关键词：

参考文献：[1]早该帮https://bang.zaogai.com/item/BPS-ITEM-24254.html