各镇人民政府，先进制造业开发区管委会，县直各单位：为进一步规范政务信息报送程序，提升政务信息质量，实现政务信息工作规范化、制度化，现将上半年政务信息报送情况通报如下:

1. **基本情况**

从上半年统计情况来看，全县整体信息报送数量和质量均有提升，但各单位完成情况存在较大差距。安陵镇、发改委、人社局、农业农村局、粮食购销中心等单位报送信息及时高效，数量和质量相对较高；科技和工信局、卫健委、民政局、文广和旅游局、公安局、自然资源局、生态环境局、司法局、政务服务中心、柏梁镇、陈化店镇等单位存在报送不及时、信息质量不高现象；许昌国家农业科技园区办公室、供销社、市场服务中心、康养办等单位上半年未报送一条政务信息。

1. **存在问题一是信息报送不及时。**

个别单位和部门对政务信息重要性认识不足，缺乏主动性，甚至对上级指派的约稿任务推三拖四，报送不及时，缺乏时效性，导致省、市无法采用，影响了信息工作的正常开展。**二是信息质量不高。**部分单位信息报送质量不高，主题偏离政务信息报送内容要求，无效信息占比较高。比如：把本单位领导讲话、活动、会议及单位内部作风纪律整顿等工作做为报送内容。从内容结构来看，反映工作进度的动态信息较多，具有决策参考价值的情况专报、调研报告、分析建议较少。

**三、下半年工作要求一是明确专职信息员。**各镇、各单位要进一步提升政务信息工作重要性的认识，严格落实信息报送工作专人负责制，具体分管领导和工作人员要切实抓好本单位信息的采编上报，并积极配合县政府办公室信息科做好政务信息报送工作，保证政务信息报送的准确性、及时性、高效性。**二是提高政务信息质量。**政务信息报送质量不高一直是信息采用工作中的难点。各镇、各单位要聚焦工作重点，做到主题鲜明、文字简练、及时高效，既要反映本单位的新情况、新思路、新举措，又要有分析、有对策、有建议，使上报的信息能够满足科学决策的需要。

**三是规范报送渠道。**

各镇、各单位要对照全县上半年政务信息采用情况，认真分析研究本单位政务信息收集、整理、报送中存在的问题，采取切实有力的措施加以解决，确保政务信息工作高质量开展。各类信息整理编辑好后统一发送至邮箱（ylzfxxk@163.com）。

青草君

2022年8月2日